

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和2年4月30日

事業所名 リンク

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	✓		もともとスペースが少ないが、机や棚の配置などを工夫しスペースの確保に取り組んでいる。	
	2	職員の配置数は適切である	✓		基準を満たしている。利用者の出席状況によりスタッフの多い日を設けている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている		✓		2階にあるため、階段を避けられない。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	✓		行っている。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	✓		年に1回評価表のアンケートをとり、さらに面談の時などに意向を伺っている。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	✓		ホームページでの公表をしている。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		✓		第三者からの評価を今後行えるよう取り組んでいく。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	✓		事業所内研修を行い、外部での様々な研修に積極的に参加している。	
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	✓		アセスメントと日々行い、利用者・保護者の意見を聞き取りながらサービス計画を作成している。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	✓		標準化されたアセスメントツールを利用している。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	✓		活動プログラム立案を全体で行っている。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	✓		その時々の子どもの実態や興味関心にあった活動を行っている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	✓		利用者に応じた課題設定を行っている。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	✓		作成している。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	✓		朝の朝礼時に利用者の様子の共有や、スケジュール確認・担当等を決めている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	✓		支援終了後は時間が少ないため、緊急性のあること以外に関しては朝の打ち合わせ時に共有を行っている。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	✓		毎日業務日誌の記入を行い、共有し改善をこころがけている。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	✓		6か月毎にモニタリングを行い、計画の見直しをしている。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	✓		行っている。	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	✓	参加している。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	✓	定期的・特例発生時には必ず学校との情報共有を行っている。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	✓		現在まで医療的ケアの必要な利用者の受け入れはしていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	✓		就学前の子どもの受け入れを現在行っていない。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	✓	各進路先との引継ぎを行っている。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	✓	専門機関と連携を行っている。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	✓		現在まで実施していない。 今後実施を検討。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	✓	参加している。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	✓	日常から、保護者との情報交換を行い連携しながら子どもの支援を行っている。	
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	✓	個別等で支援を行っている。	今後は保護者会等での全体的なペアレント・トレーニング等の支援も検討したい。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	✓	契約時に丁寧に説明を行っている。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	✓	その都度、助言等を行っている。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	✓	定期的に保護者会を行っている。	回数を増やしていきたい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	✓	対応の体制整備を行い、迅速な対応を心がけている。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	✓	お知らせを定期的に出している。	今後はHPなどでの活動の様子等をさらに発信していきたい。
	35	個人情報に十分注意している	✓	鍵付きロッカーで個人情報を管理している。	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	✓	配慮している。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	✓		現在は行っていないため、さまざまな活動を通して地域とのかかわりをもっていきたい。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	✓	作成している。		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	✓	訓練を行っている。	さらに回数を増やし子どもたちへの意識付けを行いたい。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	✓	研修に参加し、毎回伝達講習を行っている。		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	✓			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		✓		現在重度のアレルギーをもつ利用者はいない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	✓	事案を共有し、再発防止に努めている。		